

Appel à candidature d'un expert en communication pour accompagner le HCP dans la conception et la mise en œuvre d'une campagne de communication du Recensement Général de la Population et de l'Habitat - RGPH 2024

1. Contexte :

Le prochain Recensement Général de la Population et de l'Habitat, 7ème depuis l'indépendance du Maroc, sera réalisé en septembre 2024, en conformité avec les recommandations de la Commission Statistique des Nations Unies de réaliser le recensement de la population au moins une fois tous les dix ans.

Le recensement de 2024, s'inscrit dans le contexte de la transformation digitale des lignes de produits et de services, amorcée par le HCP depuis 2019, et se caractérise, sous cet angle, par une rupture par rapport aux recensements passés. Cette rupture se fera au bénéfice d'une efficacité opérationnelle et d'une optimisation du coût budgétaire de l'ensemble du processus de réalisation du prochain recensement. Elle se traduit à trois niveaux : i) les travaux cartographiques qui en constituent la base géographique, économique et humaine, ii) le mode de collecte des données auprès des ménages, leur exploitation et leur diffusion, iii) la sélection et la formation en ligne du personnel d'exécution et d'encadrement des opérations du RGPH.

Au plan des travaux cartographiques, la solution informatique, développée par les cadres du HCP, permet de géoréférencer l'ensemble des logements, des établissements économiques et administratifs et des équipements socio-culturels existants sur l'ensemble du territoire national et de subdiviser ce dernier en unités géographiques dites « districts de recensements » qui permettront, lors de la collecte des données du recensement, auprès des ménages, d'assurer un ratissage exhaustif de la population et des logements sans risque d'omission ni de doublons.

Par ailleurs, dans le but de couvrir le maximum de données utiles et d'en assurer la disponibilité au niveau des unités territoriales de base les plus fines (douar, quartier), la collecte des données auprès des ménages, sera réalisée en utilisant un double questionnaire, le premier, couvrant spécifiquement les données sur les structures démographiques ainsi que les phénomènes rares tels que la migration internationale et la mortalité, est destiné à l'ensemble de la population. Le deuxième questionnaire, détaillé, permet d'introduire de nouvelles thématiques (événements démographiques, protection sociale, usage des TIC et environnement) et d'approfondir celles existantes (démographie, éducation, activité, mobilité, handicap, conditions d'habitat), en vue d'appréhender les données requises pour le suivi du nouveau modèle de développement et des objectifs de développement durable. Ce questionnaire détaillé est adressé à l'ensemble de la population des communes de moins de 2000 ménages et à un échantillon de 20% des ménages des communes dont la taille est supérieure ou égale à 2000 ménages.

Les opérations de collecte se feront à l'aide de tablettes électroniques intégrant les tests de validité, de cohérence et de vraisemblance des données disposant d'outils de transfert sécurisé, en temps réel, au centre de gestion des données, ce qui permettra la diffusion des résultats du recensement dans les meilleurs délais.

Dans ce même contexte, le HCP procédera par une nouvelle approche de sélection et de formation du personnel d'exécution et d'encadrement des opérations du RGPH, en l'occurrence les superviseurs, les contrôleurs et les enquêteurs. Ces derniers, seront sélectionnés via une plateforme web, et suivront une formation en ligne avec des supports audiovisuels adéquats et une formation en présentiel.

Compte tenu du caractère exhaustif de l'opération du recensement et de la nécessité de l'adhésion et de la collaboration de toute la population, il est crucial de mener une campagne

de communication 360° pour informer et sensibiliser la population. Cette campagne sera, en effet, déployée sur tous les supports et médias dont la télévision, la radio, la presse, l'affichage, les réseaux sociaux, etc. La communication digitale en constituera une composante centrale.

Dans ce cadre, le Haut-Commissariat au Plan fait appel à un expert en communication 360° avec une expertise confirmée en communication digitale pour l'appuyer dans la conception et la mise en œuvre de la campagne de communication du RGPH – 2024.

2. Objectif global de la consultation :

L'expert en communication aura pour mission de conseiller et d'accompagner le HCP dans la conception et la mise en œuvre de la campagne de communication, classique et digitale, du RGPH 2024 et de faciliter les concertations sur ses différents produits.

3. Missions de l'expert en Communication

Mission 1 – Appui à l'élaboration du cahier de charge de la campagne de communication RGPH 2024

- Révision du draft du cahier de charge relatif à la conception et la mise en œuvre de la campagne de communication 360° pour la promotion du RGPH 2024 (communication classique et digitale) :
 - Examiner et apporter des précisions sur le draft dudit cahier de charge, en mettant l'accent sur les exigences et les attentes relatives aux supports et outils de communication, au déroulement chronologique de l'opération et au management de la campagne de communication RGPH 2024, tout en préservant les marges nécessaires au prestataire pour une meilleure créativité ;
 - Veiller à ce que le cahier de charge tienne compte des meilleures pratiques et des innovations technologiques en matière de communication, notamment en ce qui concerne l'engagement du public, la mesure des résultats et la gestion des crises éventuelles ;
 - Collaborer étroitement avec le comité chargé de pilotage et du suivi de la campagne de communication RGPH 2024 pour s'assurer que le cahier de charge reflète correctement les attentes du HCP.
- Siéger, à titre consultatif, au sein de la commission technique qui sera chargée d'examiner les offres techniques reçues dans le cadre de l'appel d'offres relatif à la campagne de communication du RGPH 2024.

Mission 2 – Accompagnement du HCP dans la mise en œuvre de la campagne de communication RGPH 2024 :

- Contribuer à l'orientation de l'agence qui sera retenue pour la conception et l'exécution de la campagne de communication RGPH 2024, en particulier le volet digital ;
- Examiner et contribuer à l'appréciation de tous les produits de la campagne de communication, en fournissant les recommandations nécessaires ;
- Examiner avec le comité du HCP le rétroplanning de l'exécution de la campagne de communication RGPH 2024 ;
- Accompagner le HCP dans l'encadrement de l'exécution de la campagne de communication sur les différents canaux de communication arrêtés ;

- Veiller à garantir une cohérence et une complémentarité entre les différentes prestations de communication RGPH 2024 ;
- Conduire des *focus groups* avec des personnalités publiques, des leaders d'opinion, des représentants de la société civile et d'autres figures influentes de la communauté, pour recueillir des commentaires, des suggestions et des opinions sur les principales prestations objet du cahier de charge de la campagne de communication RGPH 2024 ;
- Veiller à l'intégration des retours des *focus groups* sur les concepts, les produits et la mise en œuvre de la campagne de communication ;
- Accompagner le comité du HCP pour réagir rapidement aux besoins et aux retours du public en adaptant la campagne au fur et à mesure ;
- Rerédiger les communiqués de presse relatifs à la campagne de communication RGPH 2024 pour garantir une communication harmonieuse et efficace ;
- Examiner et orienter le contenu rédactionnel en rapport avec la campagne de communication sur les réseaux sociaux, pour garantir une communication digitale harmonieuse, lucide et prudente ;
- Apprécier le planning éditorial hebdomadaire pour l'animation des Réseaux sociaux en matière de communication sur le RGPH 2024 ;
- Mettre en place des outils et indicateurs de suivi et de mesure de l'efficacité de la campagne de communication, notamment en ce qui concerne la portée, l'engagement du public, la notoriété du RGPH 2024, etc.

Mission 3- Appui à d'autres activités de communication en rapport avec le RGPH 2024

Identité visuelle :

- Contribuer à l'orientation et au suivi des travaux de la conception de l'identité visuelle du RGPH 2024 en appui au prestataire engagé à cet effet ;
- Conduire des *focus groups* avec des personnalités publiques, des leaders d'opinion, des représentants de la société civile et d'autres figures influentes de la communauté, pour recueillir des commentaires, des suggestions et des opinions sur l'Identité visuelle RGPH 2024, proposée par l'agence en charge de cette prestation.

Site Web :

- Contribuer à l'orientation et au suivi des travaux de développement du site web du RGPH 2024, en appui au prestataire engagé à cet effet.

Plateforme de recrutement du personnel d'exécution et d'encadrement du RGPH 2024

- Contribuer à l'orientation et au suivi des travaux de développement de la plateforme de recrutement du personnel d'exécution et d'encadrement du RGPH 2024.

Formation en ligne :

- Apprécier les outils d'apprentissage développés dans le cadre du marché relatif au développement de la formation en ligne du personnel d'exécution et d'encadrement du RGPH 2024.

Mission 4 – Gestion des risques et des situations de crises

- Prévenir les risques et les situations de crises potentiels liés à la communication sur le RGPH 2024, particulièrement au niveau digital, les anticiper et contribuer à leur gestion, en suggérant les mesures d'atténuation appropriées.

Mission 5- Respect des réglementations

- Veiller à ce que toutes les activités de communication soient conformes aux lois et réglementations en vigueur en matière de protection des données et de confidentialité.

4. Livrables :

Missions	Livrables
Mission 1 – Appui à l'élaboration du cahier de charge de la campagne de communication RGPH 2024	Cahier de charges révisé sur la base du draft préparé par le HCP.
Mission 2 - Accompagnement du HCP dans la mise en œuvre de la campagne de communication RGPH 2024	Rapport de synthèse des focus groups incluant les recommandations qui en découleront. Listing des recommandations suggérées lors de la conception et la mise en œuvre de la campagne de communication du RGPH 2024
Mission 3 - Appui à d'autres activités de communication en rapport avec le RGPH 2024	Compte rendu intégrant les inputs de l'expert en matière de conception et de déploiement de : <ul style="list-style-type: none"> - Identité visuelle, - Site web RGPH 2024 - Plateforme de recrutement - Formation en ligne
Mission 4 – Gestion des risques et des situations des crises	Plan et recommandations de gestion des risques et des situations de crises
Mission 5 - Respect des réglementations	Recommandations en matière de respect des réglementations

5. Profil de l'expert :

- Diplôme d'études supérieures dans le domaine de la communication, des médias et du marketing ou équivalent (niveau Master au minimum) ;
- Expérience de minimum 10 ans dans le domaine de la communication et le marketing digital ;
- Avoir une expérience professionnelle grand public dans le domaine de la communication et du marketing, en particulier digital ;
- Gestion de campagne de communication au profit d'institutions publiques et privées ;
- Connaître parfaitement le secteur de la communication et du marketing avec une veille constante du marché ;
- Maîtrise de la gestion de projet du début à la fin, en s'adaptant aux aléas, aux délais, et aux cahiers des charges ;

- Bonnes capacités d'adaptation à un milieu professionnel, sens du relationnel et travail en équipe.

6. Présentation de l'offre de candidature

L'offre de candidature doit comprendre :

- Le curriculum vitae détaillé du consultant ;
- Toute référence justifiant l'adéquation du profil de l'expert.

7. Durée et lieu de de consultation

- La durée de la consultation est de 3 mois avec une possibilité de renouvellement sur une base de paiement mensuel/ estimation 3 HJ par semaine. La consultation commencera à partir de la date de la signature du contrat.
- Le lieu de la consultation : HCP et UNFPA à Rabat.

8. Supervision de la consultation :

La consultation sera conduite sous la supervision d'un comité ad hoc composé de membres représentants de HCP et UNFPA. Ce comité se chargera également de la validation des livrables.

9. Dépôt du dossier de candidature.

Les soumissionnaires intéressé(e)s sont invité(e)s à soumettre leur dossier de candidature au plus tard le **11 octobre 2023 à 14h00 GMT +1**, aux adresses suivantes :

elakel@unfpa.org en mettant en copie (Cc) guedira@unfpa.org

Important :

Le dossier (CV et références) doit être envoyé aux deux mails ci-dessus mentionnés.

L'objet de l'email devra porter la mention :

MOR10DAT/ ID.HCP.CENSUS/2023/ CV et références

NB : *Tout dossier incomplet ou reçu en dehors du délai susmentionné ne sera pas pris en compte.*